Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n. 502 del 06/11/2017

DETERMINAZIONE N. 159 DEL 31/10/2017

OGGETTO: FORNITURA LIBRI E DVD PER LA BIBLIOTECA COMUNALE. PROCEDURA NEGOZIATA CON AFFIDAMENTO DIRETTO

IL RESPONSABILE DELL' AREA

PREMESSO che la biblioteca comunale ha necessità di incrementare, costantemente, le proprie raccolte documentarie, al fine di valorizzare settori di interesse primario, provvedere agli acquisti delle novità editoriali e rispondere alle esigenze di ogni categoria di utenza;
VISTA la determinazione n. 2 del 06/04/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: "*Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, con particolare riferimento all'ipotesi di cui all'art. 122, comma 7-bis del D.Lgs. 163/2006*" e precisamente, il punto 1.1 – Gli affidamenti in economia – nel quale, all'ultimo comma, si specifica che per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile unico del procedimento;
TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
RITENUTO di effettuare una fornitura di € 2.500,00;
VISTA la disponibilità di spesa di € 2.500,00 sul cap. 2410/1 ad oggetto *Spese per il funzionamento e mantenimento della biblioteca comunale* del bilancio 2017;
RITENUTO pertanto di dover procedere ad autonoma procedura d'acquisto con richiesta d'offerta alle ditte sotto indicate:
-Cartolibreria Muscimarro Maria Computer shop con sede in Acconia di Curinga alla via Stazione, 34 – P. IVA 03014880797;
-Cartolibreria Papirus di Renato Paola – con sede in Curinga Viale m. Vincenzina Frijia, 30 – P. IVA 03518560796;
-Libreria Gioacchino Tavella, con sede in via Crati, 15/17, 88046 Lamezia Terme – P. IVA 01517040794;
-Cartolibreria Punto e Virgola di Ceneviva Graziella con sede in Curinga alla via maggiore Sebastiano Perugino, 5 – P. IVA 03419300797.
RITENUTO inoltre di stabilire il criterio di aggiudicazione a favore dell'offerta con il massimo ribasso sul prezzo di copertina dei libri.
VISTA la lettera invito allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale nella quale vengono indicati i tempi e le modalità richieste per la fornitura suindicata;
RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;
RICHIAMATI:
-il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7.1.2013;
-il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

-il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2011* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;
-la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto "*Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019. Approvazione"*;
VISTI i sottoindicati provvedimenti:
-la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2017-2019*;
-la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2017-2019* (art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);
VISTI altresì:
-il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*;
-il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali* e successive integrazioni e modificazioni;
-il Decreto Sindacale n. 9 del 20 ottobre 2017 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;
VISTA la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;
PRESO ATTO della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante altresì la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

DETERMINA

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
APPROVARE la richiesta della biblioteca comunale di incrementare le proprie raccolte documentarie per rispondere alle esigenze di ogni categoria di utenza.
INVITARE a formulare l'offerta alle seguenti ditte:
-Cartolibreria Muscimarro Maria Computer shop con sede in Acconia di Curinga alla via Stazione, 34 – P. IVA 03014880797.
-Cartolibreria Papirus di Renato Paola – con sede in Curinga Viale m. Vincenzina Frijia, 30 – P. IVA 03518560796.
-Libreria Gioacchino Tavella, con sede in via Crati, 15/17, 88046 Lamezia Terme – P. IVA 01517040794;
-Cartolibreria Punto e Virgola di Ceneviva Graziella con sede in Curinga alla via maggiore Sebastiano Perugino, 5 – P. IVA 03419300797.
STABILIRE che il criterio di aggiudicazione della fornitura è a favore dell'offerta con il massimo ribasso sul prezzo di copertina dei libri.
APPROVARE lo schema di lettera invito da trasmettere ai fornitori sopra indicati parte integrante del presente atto.
IMPEGNARE, per l'acquisto di libri, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma, al netto dello sconto percentuale corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazioni agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio finanz.	2017				
Cap./Art.	2410/1	**Descriz.**	Spese di mantenimento e funzionamento della biblioteca comunale		
Intervento	*Acquisto libri*	**Miss./Progr.**		**PdC finanziario**	
Centro di costo		**Compet. Econ.**		**Spesa non ricorr.**	
SIOPE	1205			**CUP**	
Creditore					
Causale	*Acquisto libri*				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		**Importo**	€ 2.500,00	**Frazionabile in 12**	====

IMPUTARE la spesa complessiva di € 2.500,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Cap./Art.	Importo

2017	2410/1	€ 2.500,00

PROVVEDERE alla pubblicazione all'Albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Responsabile dell'Area

f.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa

ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 31/10/2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 07/11/2017

L'incaricato dell'Albo
F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.
Curinga, 07/11/2017

Il Segretario comunale
Dott.ssa Mariagrazia Crapella